

Checklist toegankelijkheid & schrijven voor web

TEKSTEN

Titels en tussentitels

	Toegankelijkheid	Schrijven voor web
☐ Heeft de pagina een betekenisvolle titel (onderscheidend element)?	✓	✓
☐ Eindigt je titel niet met een punt?		✓
☐ Zijn alle tussentitels betekenisvol?	✓	✓
☐ Heb je de volgorde van de tussentitels gerespecteerd?	✓	
☐ Is jouw tekst gestructureerd door tussentitels, witruimte en samenhangende paragrafen?	✓	✓

Links

☐ Kan het doel van de link afgeleid worden uit de linktekst?	✓	
☐ Heb je onderlijning alleen gebruikt voor links?	✓	
☐ Plaats je niet te veel links in 1 paragraaf?	✓	✓
☐ Gebruik je springlinks met ankerpunten in langere teksten?		✓
☐ Leg je interne links naar gerelateerde inhoud?		✓
☐ Zijn alle links aanklikbaar?	✓	✓
☐ Heb je de links getest?	✓	✓

Paragrafen

☐ Benadruk je enkel de belangrijkste woorden door ze in vet te zetten?		✓
☐ Plaats je de tekst niet cursief?	✓	✓
☐ Gebruik je slechts 1 idee per paragraaf?	✓	✓
☐ Zijn je zinnen maximaal 15 woorden lang?		✓
☐ Zijn je paragrafen maximaal 3 zinnen lang?		✓
☐ Gebruik je witruimte tussen paragrafen?	✓	✓

Opsommingen

☐ Gebruik je lijstjes wanneer je meer dan 3 dingen opsomt?	✓	✓
☐ Gebruik je opsommingstekens wanneer de volgorde niet belangrijk is?	✓	✓
☐ Gebruik je een genummerde lijst wanneer de volgorde wel belangrijk is?	✓	✓

Leesbaarheid en helder schrijven

	Toegankelijkheid	Schrijven voor web
☐ Gebruik je slechts 1 onderwerp of thema per pagina?		✓
☐ Vermijd je jargon en leg je moeilijke woorden uit?	✓	✓
☐ Vermijd je zegswijzen en woordspelingen?	✓	✓
☐ Schrijf je actieve en korte zinnen?	✓	✓
☐ Schrijf je to the point?		✓
☐ Staat de belangrijkste boodschap vooraan?		✓
☐ Vermijd je afkortingen?	✓	✓
☐ Als je afkortingen moet gebruiken, schrijf je ze dan eerst voluit, met de afkorting tussen haakjes?	✓	✓
☐ Leg je afkortingen opnieuw uit op elke nieuwe pagina?	✓	✓
☐ Heb je zeker geen spaties en enters gebruikt om visuele redenen?	✓	
☐ Gebruik je een duidelijke call-to-action?		✓
☐ Zijn je zinnen altijd links uitgelijnd en niet uitgevuld?	✓	✓
☐ Gebruik je hoofdletters alleen aan het begin van een zin, bij eigennamen en aan het begin van een opsomming?	✓	✓
☐ Spreek je de gebruikers aan op een uniforme manier? (u of je)		✓
☐ Heb je voorbeelden ter verduidelijking van de tekst gebruikt?		✓
☐ Gebruik je geen relatieve tijdsaanduidingen zoals 'nu', 'vandaag', 'binnenkort', etc.? (uitzondering: nieuwsberichten met datum)		✓
☐ Gebruik je nooit "men"?		✓
☐ Vermijd je "heel" en "erg"?		✓
☐ Hanteer je een pixelgrootte van minstens 16 voor doorlopende tekst?	✓	✓
☐ Vermijd je passieven?		✓
☐ Vermijd je zware constructies met bijzinnen, haakjes en gedachtestreepjes?	✓	✓

Tabellen

☐ Is het echt nodig om de tabel te gebruiken?	✓	✓
☐ Kan je de tabel rij per rij en vervolgens cel per cel lezen?	✓	
☐ Is de tabelcode vrij van styling?	✓	
☐ Heb je een tabelhoofding (rij of kolom) aangeduid?	✓	
☐ Is het niet beter om de tabel te splitsen in verschillende tabellen?	✓	✓
☐ Heb je een duidelijk bijschrift toegevoegd om extra info mee te geven?	✓	

AFBEELDINGEN

	Toegankelijkheid	Schrijven voor web
☐ Gebruik je enkel afbeeldingen met een meerwaarde?	✓	✓
☐ Vertelt de afbeelding het volledige verhaal van de inhoud?	✓	✓
☐ Staat de tekst op de belangrijkste plaats?		✓
☐ Heb je rekening gehouden met het portretrecht?		✓
☐ Heeft elke afbeelding een kwalitatieve alternatieve tekst?	✓	
☐ Bevat je afbeelding tekst? Plaats dan die tekst als alternatieve tekst.	✓	
☐ Gebruik je bij complexe afbeeldingen de beschrijving om te illustreren wat zichtbaar is op de afbeelding?	✓	

VIDEO'S EN GELUID

☐ Heb je in de begeleidende tekst beschreven wat er te horen/zien is?	✓
☐ Is een tekstversie beschikbaar of is het filmpje correct ondertiteld?	✓
☐ Kan de video worden stopgezet/gepauzeerd?	✓

ONDERTITELING VAN FILMPJES

☐ Zijn de ondertitels altijd zichtbaar?	✓
☐ Is het contrast van de ondertitels t.o.v. de achtergrond voldoende?	✓
☐ Staan er maximaal 2 regels per ondertitel?	✓
☐ Is de ondertiteling synchroon met het geluid?	✓
☐ Is de ondertitelde tekst hetzelfde als de gesproken tekst? (cf. dialecten en regionaal taalgebruik)	✓
☐ Is er extra informatie aanwezig?	✓
☐ Wie is aan het woord?	✓
☐ Zijn alle belangrijke geluiden en stiltes meegenomen in de ondertiteling?	✓

FORMULIEREN

☐ Zijn de labels ingevuld en betekenisvol?	✓	
☐ Zijn de labels geactiveerd/zichtbaar?	✓	
☐ Heb je een correct label ingegeven voor de verzendknop?	✓	✓
☐ Heb je de vereiste notatie in de beschrijving meegegeven (voor bijvoorbeeld telefoonnummers en datums)?	✓	

DOCUMENTEN

	Toegankelijkheid	Schrijven voor web
☐ Heb je het document opgeladen op jouw website?		✓
☐ Is het Word-document op zich toegankelijk? https://www.anysurfer.be/nl/in-de-praktijk/documenten/word?	✓	
☐ Is het pdf-bestand toegankelijk? https://www.anysurfer.be/nl/in-de-praktijk/checklist/ijkpunt/5-4-pdf-bestanden?	✓	
☐ Werk je zoveel mogelijk met pdf's?		✓
☐ Gebruik je het bestand rechtstreeks uit de mediatheek of in de downloadlijst?	✓	✓
☐ Indien niet, heb je aangegeven in welk formaat, welke naam, welke grootte en eventueel welk aantal pagina's het bestand heeft?	✓	

SEO-TITEL EN -BESCHRIJVING

☐ Gebruik je 1 hoofdtrefwoord?		✓
☐ Schrijf je in zinnen?		✓
☐ Herhaal je trefwoorden niet te vaak?		✓
☐ Is je SEO-titel (title tag) uniek en streef je naar maximaal 66 karakters, inclusief spaties?		✓
☐ Is je SEO-beschrijving (description tag) uniek en streef je naar maximaal 155 karakters, inclusief spaties?		✓
☐ Zijn je SEO-titel en SEO-beschrijving voor elke pagina ingevuld?		✓

STRUCTURELE & VISUELE ELEMENTEN

☐ Zijn de links door meer dan een kleurverschil alleen te onderscheiden?	✓	✓
☐ Gebruik je iconen consistent over de volledige site?	✓	✓
☐ Is er voldoende kleurcontrast?	✓	
☐ Is de volledige inhoud begrijpelijk voor wie geen kleuren kan onderscheiden?	✓	
☐ Heeft elke pagina 1 H1 met een verdere logische opbouw (H2, H3, H4)?	✓	✓

IFRAMES

☐ Heb je je iframe een titel gegeven via het title="" element?	✓	
☐ Staat er geen styling-code in je iframe?	✓	

REVISIE

☐ Heb je je pagina even laten rusten en daarna verbeterd?		✓
☐ Heb je je pagina laten nalezen door een collega of zelf luidop gelezen?		✓
☐ Heb je bronvermeldingen gebruikt waar nodig?	✓	✓